

職種： ファンクラブ・イベントスタッフ（パート職）

仕事内容： イベント実施に伴う各種準備業務

【具体的には】

- イベント実施に伴う各種サポート業務
- イベント備品準備・荷物運搬
- グッズの企画・製作・販売及び売上管理アシスタント
- 会員の個人情報管理アシスタント、スタッフブログの更新作業

対象となる方： ●イベント実施時、土日祝出勤が可能な方
●明朗快活な方
●正確かつスピーディーに行動できる方
●自主性を持ち、積極的に行動できる方
●業務を最後までやり遂げる忍耐力のある方
●Excel・Word・Powerpoint の操作ができる方
●illustrator・photoshop の実務経験がある方優遇

勤務地： 東京都港区北青山 3-6-7 青山パラシオタワー5F

交通手段： 地下鉄「表参道」駅B5 出口直結

給与： 時給 1,050 円～

昇給： あり

賞与： なし

退職金： なし

勤務時間： 9：50～19：00 の間の 5～8 時間
（自由シフト制）月～金 ※週 3 日～5 日

休日・休暇： 土曜日・日曜日・祝日
シフトにより変動(土日祝イベント出勤あり)

待遇・福利厚生： ●交通費全額支給
●労災保険（入社日より加入）
●雇用保険(週 20 時間以上勤務の場合)
●厚生年金・健康保険(週 30 時間以上勤務の場合)

応募方法： 希望職種・入社可能日・「ホームページを見て応募した」を明記の上、履歴書、職務経歴書を郵送もしくはメールにてお送り下さい。書類選考通過者の方には2週間以内にご連絡致します。

応募の秘密厳守

《応募書類の取扱いに関して》

個人情報採用業務にのみ利用し、当社の個人情報保護方針に基づき、適切な利用、管理、保護に努めます。他の目的で第三者への譲渡・開示することはありません。

選考プロセス：

書類審査



一次選考(筆記試験・適性診断テスト・タイピングテスト) (平日実施)



役員面接 (平日実施)



採用決定

郵送先： 〒107-0061 東京都港区北青山 3-6-7 青山パラシオタワー5F
株式会社オスカープロモーション
業務本部 ファンクラブ・イベントスタッフ 採用担当係

※お問い合わせはメールにてお願いします。書類の持参及び営業等をご遠慮下さい。

メール宛先： m-kinoshita@oscarpro.co.jp