

職種： 教育管理スタッフ（契約社員）：正社員登用あり

仕事の内容： スクール運営ならびにスタジオ管理業務全般

【具体的には】

- 芸能スクール・カルチャースクールの講師スケジュール作成、授業管理、資料作成、生徒募集の企画・入会折衝等
 - スタジオ管理業務、スケジュール調整
- ※20代～40代の女性が活躍しているポジションです。

対象となる方： 高卒以上 未経験者歓迎

【具体的には】

- 人と関わるのが好きな方
- 責任感のある方
- 基本PC操作ができる方(W o r d / E x c e l)

勤務地： 東京都港区北青山 3-6-7 青山パラシオタワー5F 【オスカープロモーション本社】
東京都渋谷区神宮前4-1 3-9 表参道 LH ビル 【レッスンスタジオ】

交通手段：オスカープロモーション本社：地下鉄「表参道」駅 B5出口直結
レッスンスタジオ：地下鉄「表参道」駅 徒歩 約5分
地下鉄「明治神宮前」駅 徒歩 約7分

勤務時間： 9:50～18:30

※スタジオ運営のスケジュールによる。

雇用形態： 試用期間終了後、6ヵ月毎の更新の予定（正社員の登用制度あり）

給与： 月給 20万円～50万円

- 経験・能力・年齢を考慮
- 試用期間3ヵ月

待遇・福利厚生： ●昇給 年1回

●賞与 年2回

●交通費全額支給

●社会保険完備（健保・厚年・雇用・労災保険は入社日より加入）

●退職金制度

●入社時健康診断

●定期健康診断

休日・休暇：週休 2 日（原則土日）

※土日出勤あり（月 4～5 回程度。時期により異なる。）

代休制度あり

- 祝日
- 夏季休暇
- 年末年始
- 有給休暇
- 慶弔休暇

応募方法：希望職種・入社可能日・「ホームページを見て応募した」を明記の上、履歴書(写真貼付)、職務経歴書を郵送もしくはメールにてお送り下さい。

書類選考通過者の方には 2 週間以内にご連絡致します。

応募の秘密厳守

《応募書類の取扱いに関して》

個人情報採用業務にのみ利用し、当社の個人情報保護方針に基づき、適切な利用、管理、保護に努めます。他の目的で第三者への譲渡・開示することはありません。

選考プロセス： 書類審査



一次選考(筆記試験・適性診断テスト)（平日実施）



一次面接（平日実施）



最終選考(社長面接)（平日実施）



健康診断（平日実施）



採用決定

入社日：即日または 1 ヶ月以内

郵送先：〒107-0061 東京都港区北青山 3-6-7 青山パラシオタワー5F

株式会社オスカープロモーション

教育スタッフ契約社員 採用担当係

※お問い合わせはメールにてお願いします。書類の持参及び営業等をご遠慮下さい。

メール宛先： m-kinoshita@oscarpro.co.jp